



## Wybraliśmy instytucję finansową do zarządzania i prowadzenia PPK

### Co to oznacza dla pracowników?

Przystępując do PPK będziecie systematycznie gromadzić oszczędności z przeznaczeniem na ich wypłatę w momencie ukończenia 60 lat. Na oszczędności będą składać się wpłaty dokonywane z 3 źródeł:

- od pracownika – w wysokości min. 2% Pana/Pani wynagrodzenia brutto,
- od pracodawcy – w wysokości min. 1,5% Pana/Pani wynagrodzenia brutto,
- od Skarbu Państwa – jednorazowa wpłata powitalna w kwocie 250 zł oraz dopłaty roczne w kwocie 240 zł

Jako pracodawca za okres pracy od 01 listopada 2019 r. będziemy wpłacać co miesiąc na Państwa rachunki PPK **wpłatę podstawową w wysokości 1,5%** wynagrodzenia brutto.

Aby zwiększyć szanse na zabezpieczenie Pana/Pani finansowej przyszłości, mogą Państwo także zadeklarować dokonywanie wpłat dodatkowych w wysokości do 2% wynagrodzenia brutto.

Poniżej przedstawiamy Państwu najistotniejsze informacje związane z PPK.

### JAK PRZYSTĄPIĆ DO PPK?

- Nie trzeba nic robić, aby przystąpić do programu - zgłosimy wszystkich pracowników, którzy ukończyli 18 i nie ukończyli 55 lat.
- Osoby w wieku 55-70 lat też mogą przystąpić do PPK. Wystarczy wydrukować i wypełnić „[Deklarację dokonywania wpłat do PPK](#)”, a następnie złożyć podpisany dokument w MR JOB w formie papierowej.

### JAK ZGŁOSIĆ CHĘĆ DOKONYWANIA WPŁAT DODATKOWYCH?

Oszczędzając w PPK, w każdym momencie mogą Państwo zadeklarować wpłacanie środków dodatkowych, poza wpłatą podstawową. To może znacząco zmienić wysokość środków zgromadzonych na PPK, zwłaszcza w długim okresie. Możecie to szybko sprawdzić używając [kalkulatora AXA](#).

- Można wpłacać dodatkowo od 0,01% do 2% wynagrodzenia brutto.
- Chęć dokonywania wpłat dodatkowych można zadeklarować online logując się do swojego konta online; można też wydrukować, wypełnić i złożyć „[Deklarację dotyczącą wpłaty dodatkowej](#)” do MR JOB w formie papierowej.
- Zmiany w zakresie wpłaty dodatkowej obowiązywać będą od następnego miesiąca po złożeniu deklaracji.
- Wpłata dodatkowa, tak jak podstawowa, naliczana będzie od wynagrodzenia brutto, a pobierana z wynagrodzenia netto.
- Będziemy naliczać i odprowadzać za Państwa wpłaty dodatkowe - nie muszą Państwo o tym pamiętać.
- W każdym momencie można zmienić (zwiększyć lub zmniejszyć) wysokość wpłaty dodatkowej; w każdym momencie można też zrezygnować z jej wpłacania.

To proste i elastyczne rozwiązania - można zwiększać lub zmniejszać wysokość środków wpłacanych na rachunek PPK w zależności od Państwa sytuacji finansowej i potrzeb.



## MOŻLIWOŚĆ OBNIŻENIA WPŁATY PODSTAWOWEJ PRACOWNIKA

- Jeśli suma Państwa wynagrodzeń (z różnych źródeł) nie przekracza kwoty odpowiadającej 1,2-krotności minimalnego wynagrodzenia (w 2019 r. będzie to 2700 zł brutto za miesiąc), ustawodawca przewidział możliwość obniżenia obowiązkowych wpłat podstawowych pracownika z 2% do nie mniej niż 0,5%.
- Aby obniżyć wysokość wpłat podstawowych, należy złożyć „[Deklarację zmiany wysokości wpłaty podstawowej](#)”. Można to zrobić online, logując się do swojego konta PPK, lub pisemnie – drukując, wypełniając i składając formularz do MR JOB w formie papierowej.
- Deklaracja powinna być złożona w miesiącu, w którym wynagrodzenie nie przekroczyło 1,2-krotności minimalnego wynagrodzenia. Obniżona wysokość wpłaty zostanie przez nas uwzględniona już od kolejnego miesiąca. Jeżeli okaże się że w kolejnych miesiącach wynagrodzenie przekroczy 1,2-krotności minimalnego wynagrodzenia, wówczas automatycznie pobierzemy wpłatę podstawową wysokości 2%. Kolejna obniżka wpłaty podstawowej poniżej 2% możliwa będzie dopiero od miesiąca, w którym ponownie wynagrodzenie nie przekroczy 1,2-krotności minimalnego wynagrodzenia i wymagać będzie ponownego złożenia deklaracji.
- Należy jednak pamiętać, że obniżenie wpłat podstawowych przy niższych zarobkach nie jest obowiązkowe i nie trzeba podejmować w takiej sytuacji żadnych działań – wówczas wpłata pozostanie na standardowym poziomie 2%.

## CO ZROBIĆ, JEŻELI PRACOWNIK NIE CHCEC PRZYSTĄPIĆ DO PPK?

W dowolnym momencie możecie zrezygnować z uczestnictwa w PPK.

- W przypadku decyzji o rezygnacji z PPK należy wydrukować, wypełnić i złożyć do MR JOB w formie papierowej „[Deklarację rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK](#)”
- Poinformujemy o tym instytucję finansową w ciągu 7 dni.
- Nie będziemy w takiej sytuacji dokonywać wpłat od miesiąca, w którym deklaracja została złożona.
- Co 4 lata (począwszy od 1 kwietnia 2023 r.), w terminie do ostatniego dnia lutego danego roku, poinformujemy tych z pracowników, którzy złożyli deklarację rezygnacji o planowanym wznowieniu wpłat na PPK od 1 kwietnia. Jeśli nadal będą Państwo chcieli zrezygnować z dokonywania wpłat do PPK, konieczne będzie ponowne złożenie w formie pisemnej „[Deklaracji rezygnacji z dokonywania wpłat do PPK](#)”.

Warto pamiętać, że w dowolnym momencie można wznowić dokonywanie wpłat do PPK. W tym celu wystarczy złożyć w formie pisemnej „[Deklarację dokonywania wpłat do PPK](#)” do MR JOB w formie papierowej.

## W PRZYPADKU DODATKOWYCH PYTAŃ:

Stworzyliśmy dla Państwa możliwość konsultacji telefonicznych, których udzielać będzie Pan **Dariusz Skibicki** - Przedstawiciel Instytucji Finansowej AXA Emerytura

pod numerem telefonu: **+48 513 802 143**

w terminie: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00